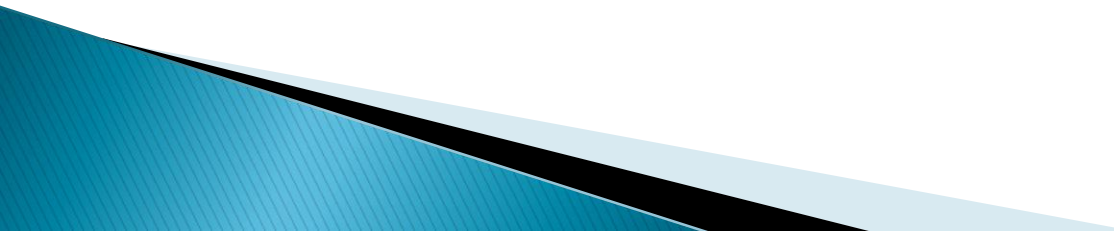


An aerial photograph of a river with several large, circular meanders winding through a dense, green forest. The river is a light brownish-green color, contrasting with the surrounding dark green trees. The text is overlaid on the upper half of the image.

Documenten stromen los van tijd en plaats

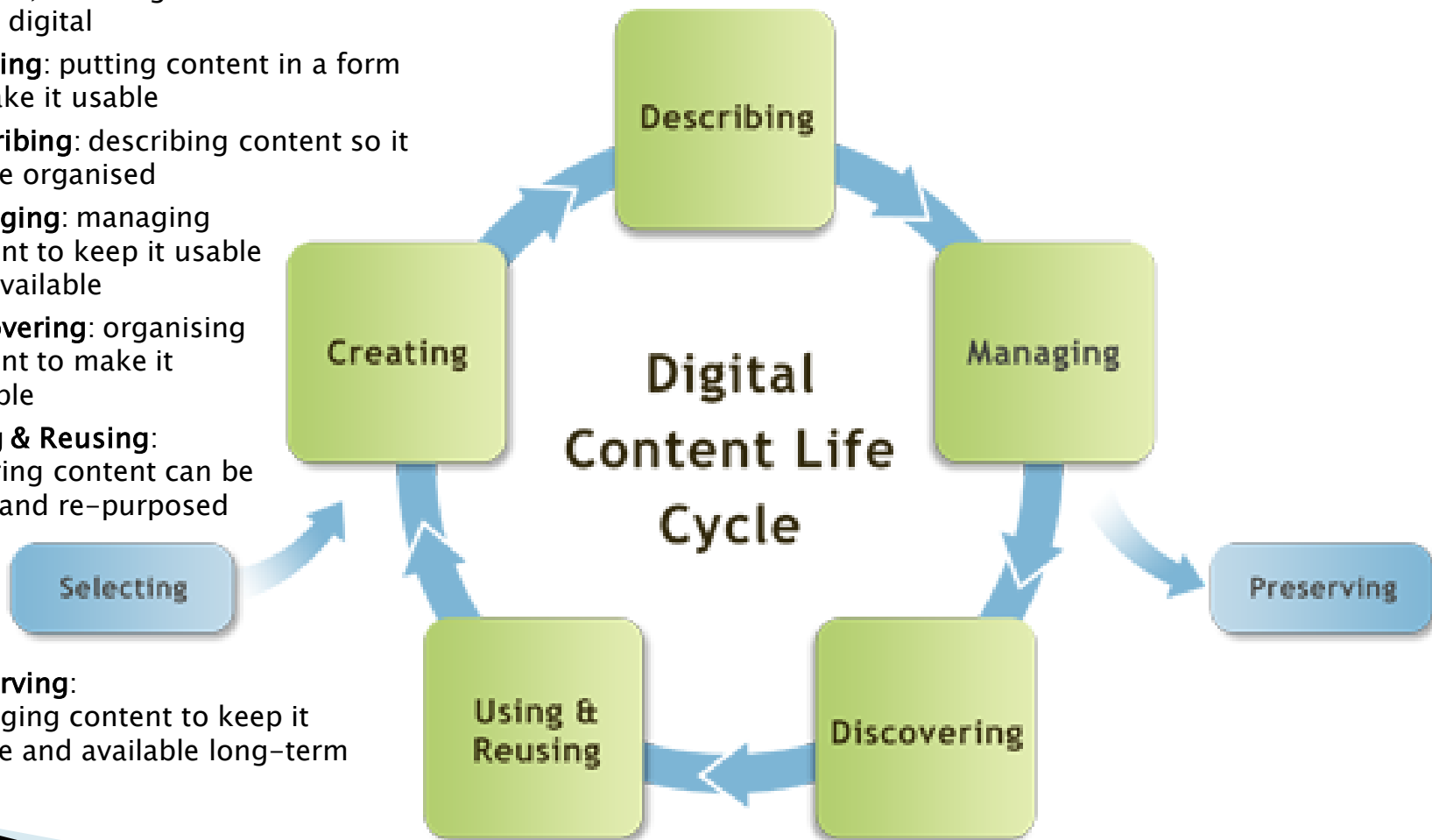
Philip van der Most
document@work

Waar stroomt de rivier langs?

1. ContentLifeCycle
 2. Working in de Flow
 3. STP is the buzz
 4. Electronisch dossier
 5. Recordsmanagement
 6. Archivering
 7. Nieuwe vaarroutes
- 

ContentLifeCycle

- ▶ **Selecting:** for analogue or new content, selecting what should be made digital
- ▶ **Creating:** putting content in a form to make it usable
- ▶ **Describing:** describing content so it can be organised
- ▶ **Managing:** managing content to keep it usable and available
- ▶ **Discovering:** organising content to make it findable
- ▶ **Using & Reusing:** ensuring content can be used and re-purposed



- ▶ **Preserving:** managing content to keep it usable and available long-term

Working in de Flow

- ▶ Casemanagement of Workflowmanagement
 - Lopende band of flexibiliteit
- ▶ Cases zijn als boten in de rivier
 - Wat is de bestemming
 - Wat vervoeren ze
 - Langs welke tolhuisjes
 - Alternatieve routes
 - Goede belading



Teleworking in de Flow



Working in de Flow

- ▶ Zelf bepalen wanneer je iets uit de stroom behandelt
- ▶ Zelf iets afhandelen of samenwerken
- ▶ Zelf verantwoordelijk voor behandeltermijn
- ▶ Geen kantoortijden
- ▶ Verantwoordelijk voor eigen werkvoorraad of groep
- ▶ Electronisch dossier is overal in te zien voor iedereen
- ▶ Toegang op basis van je functieprofiel
- ▶ Toevoegen en wijzigen documenten kan overal

Tijdonafhankelijk

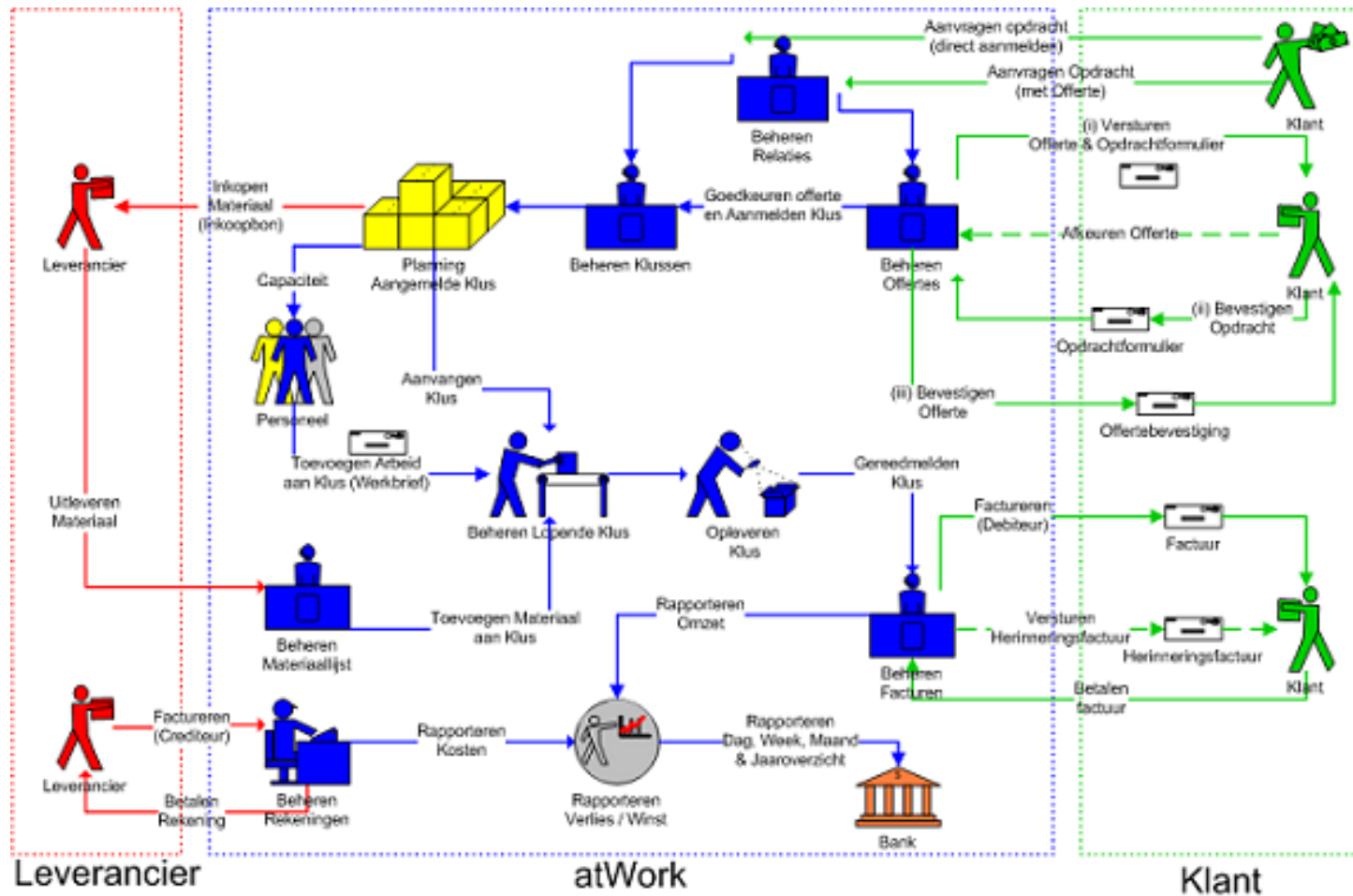
Plaatsonafhankelijk

STP is the buzz

- ▶ Om opstoppingen te voorkomen moet de boten goed en snel door kunnen varen
- ▶ Straight-Through-Processing
 - Minder kosten
 - Meer flexibel
 - Lean and mean
 - Slim ontwerpen
 - Controles vooraf
 - Workflow zorgt voor afhandeling



STP procesanalyse en ontwerp



Electronisch Dossier

- ▶ Dossiers vormen de scheepslading, goede en voldoende belading is belangrijk
- ▶ Alle casegegevens in een electronisch dossier
 - Patiëntendossier
 - Klantdossier (EKD)
 - Farmaceutisch dossier (dikke dossiers)

Definitief geen Elektronisch Patiëntendossier
Laatste update: 8 november 2011 17:34 info
DEN HAAG – Een doorstart van het Elektronisch Patiëntendossier (EPD) komt er definitief niet.

De stichting Nictiz heeft dat dinsdag bekendgemaakt. Er was te weinig belangstelling voor het project vanuit huisartsen, huisartsenposten en apothekers, stelt Nictiz.

Hierdoor was de financiële basis te mager. Voor 2012 zou het project voor de uitwisseling van patiëntengegevens 10 miljoen euro kosten. Als de artsen en apothekers 7,2 miljoen aan inkomsten zouden garanderen, was dat voldoende om te beginnen. Maar er kwam slechts 5,6 miljoen aan toezeggingen binnen, aldus Nictiz.

Bron: Nu.nl

Recordsmanagement

- ▶ De papieren van de schipper moeten op orde zijn en overeenkomen met de lading
- ▶ Recordsmanagement classificeert, archiveert en vernietigd documenten uit een dossier
- ▶ Voldoen aan wet- en regelgeving
- ▶ Internationale standaards voor RM
 - DOD 5015.02-STD
 - ISO 15489-1:2001
 - MoReq2
 - NEN 2082

Archivering

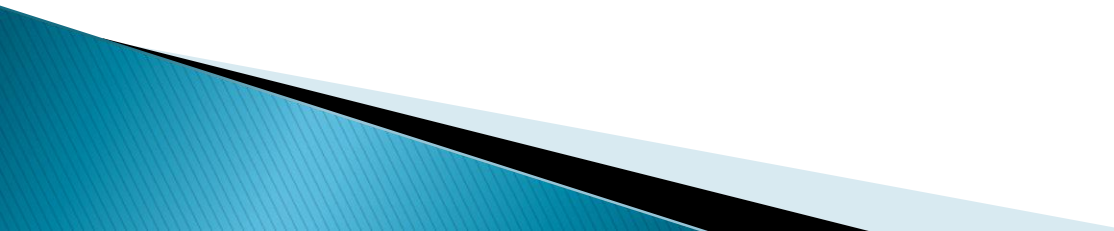
- ▶ Tot slot moet de lading ergens opgeslagen worden voor kortere of langere termijn.
- ▶ Niet tijdens de vaart gaan nadenken
 - Archiveringsbeleid bespaart ellende en geld
 - Welke documenten, welke samenhang
 - Vanaf het begin bewaartermijnen vastleggen
 - Hoe toegankelijk moet het nog zijn
 - In- of outsourcen opslag

Nieuwe vaarroutes

- ▶ Beter ondersteuning Telewerken
- ▶ Meer mogelijkheden tot kennisdelen
- ▶ Overal en altijd bereikbaar
- ▶ Meer inzicht in processen en content
- ▶ Binnen of buiten faciliteren

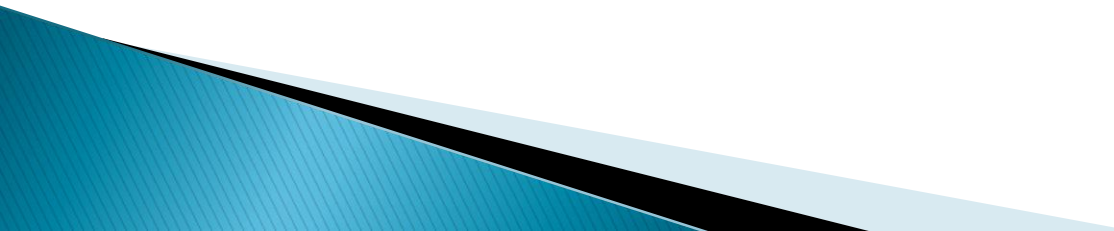


Nieuwe Media Nieuwe Content

- ▶ Veel meer communicatievormen, wat leggen we vast, wat gooien we weg?
 - ▶ Mogelijkheden om kennis te delen, hoe leggen we het vast, hoe hergebruiken we het?
 - ▶ Collaboration wordt steeds makkelijker, wanneer zien we elkaar nog echt?
 - ▶ Context wordt met elkaar verbonden, wat mogen ze van ons weten?
- 



Nieuwe Devices Nieuw Gebruik

- ▶ Een Ipad is een grote Iphone of Ipod?
 - ▶ Niet de techniek, maar het gemak bepalen het gebruik (Samsung TAB is toch beter?)
 - ▶ Nieuwe publicatiemogelijkheden, een magazine wordt multimedialabeleving
 - ▶ Onderweg altijd bereikbaar, maar willen we dat wel?
- 



Nieuwe Media, Nieuwe Bronnen

▶ Content Mining

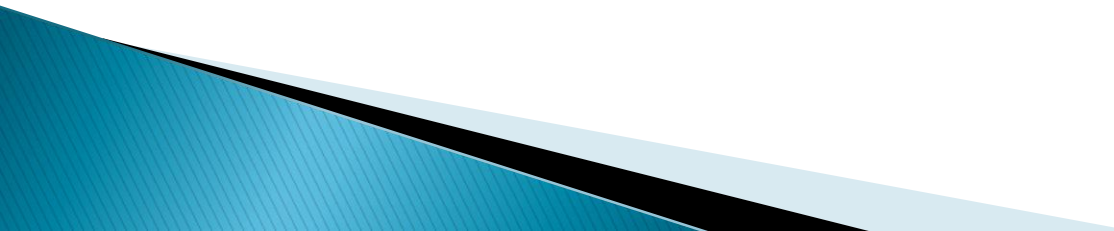
- Hoe komt men aan de benodigde content
- Hoe gaat men om met deze content
- Wat combineert men aan content
- Wat creëert men aan content

▶ Process Mining

- Hoe loopt het werkelijke proces
 - Waar wijkt het af van het ontworpen proces
 - Waarom doet men het anders
 - Hoe kunnen we verbeteren
- 



Nieuwe wolken, Nieuwe horizons

- ▶ In de Cloud of OnPremise
 - ▶ Koud waterrees of nieuwjaarsduik
 - ▶ Maatwerk of Service
 - ▶ Flexibiliteit of Control
 - ▶ Office365 en SharePoint
- 

Vragen

www.documentatwork.nl
info@documentatwork.nl